



Aika 30.08.2022, klo 18:01 - 21:38

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 54 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 55 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 56 **Vaikuttamistoimielimien toiminnan suunnittelu osana vuoden 2023 talousarviovalmistelua**
- § 57 **Määrärahamuutosanomus investointiprojektiin Esteettömyyskartoitukset ja -korjaukset (8031)**
- § 58 **Kunnallisen nuorisotyön dokumentointijärjestelmän käyttöönotto**
- § 59 **Yhdistysohjelman päivittäminen ja uudistaminen**
- § 60 **Hallintosäännön päivittäminen hyvinvointitoimialan käyttövuorojen myöntämisen osin, käyttövuorojen myöntämisen käytännöt**
- § 61 **Kirjaston henkilöjärjestelyt**
- § 62 **Toiminnan ja käyttötalouden seuranta ja osavuosikatsaus**
- § 63 **Hyvinvointitoimialan talousarvioluonnos vuodelle 2023**
- § 64 **Evästekeskustelu koirapuistojen rakentamisesta**
- § 65 **Kohdeavustukset 2022**
- § 66 **Kumppanuussopimus 2022-2025 / Rusko-seura**
- § 67 **Kumppanuussopimus 2022-2025 / Maskun-Ruskon-Vahdon 4H -yhdistys**
- § 68 **eMuseo -palvelun hankinta kotiseututyöhön ja museoiden näyttelytoimintaan**
- § 69 **Kunnankirjaston osallistuminen seudulliseen kirjastokuljetusten kilpailutukseen ja hankintaan 1.10. 2023 alkaen**
- § 70 **Kirjallisuuden seudullinen hankinta**
- § 71 **Viranhaltijapäätökset**
- § 72 **Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Renberg, puheenjohtaja
Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja
Sami Niemi
Henri Remander
Johanna Suokivi
Teiju Tammi, saapui 18:03
Juha Vuotinen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri
Katri Alajärvi, Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja, poistui 18:45
Ronja Laakso, Nuorisovaltuuston puheenjohtaja, poistui 18:45
Hannele Luomanen, Kirjastovirkailija, §61
Kaisa Kervinen, Asiantuntija, §59

Allekirjoitukset

Mari Renberg
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.09.2022

05.09.2022

Sami Niemi

Teiju Tammi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



§ 54

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 55

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 5.9.2022 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Niemi ja Teiju Tammi



§ 56

Vaikuttamistoimielimien toiminnan suunnittelu osana vuoden 2023 talousarviovalmistelua

RUSDno-2022-531

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Vaikuttamistoimielinten, vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston toiminnan määrärahoista on päätetty osana hyvinvointitoimialan talousarviota. Kuluvan vuoden talousarviossa vanhus- ja vammaisneuvoston määräraha oli 4 650 euroa ja nuorisovaltuuston määräraha 1 200 euroa.

Vuoden 2023 osalta talousarvion valmistelu on käynnissä, ja on tarpeen kuulla em. toimielinten ensi vuoden toiminnan suunnittelusta ja tarpeista. Vanhus- ja vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat on kutsuttu kokoukseen esittelemään asiaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston esiin tuomat asiat tietoonsa saatetuksi ja käy eväste keskustelun liittyen valmisteilla olevaan talousarvioon näiden määrärahojen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 57

Määrärahamuutosanomus investointiprojektiin Esteettömyyskartoitukset ja -korjaukset (8031)

RUSDno-2022-529

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Valtuuston hyväksymässä talousarvion investointiprojektissa (8031) on varattu kunnan esteettömyyskartoituksiin ja -korjauksiin määrärahaa vuodelle 2022 yhteensä 70 000 euroa.

Esteettömyyttä on edistetty kunnassa kunnanhallituksen (10.8.2020 § 139) asettaman esteettömyystyöryhmän koordinoimana investointiprojekteihin varattujen määrärahojen puitteissa. Esteettömyystyöryhmään kuuluvat hyvinvointijohtaja (pj), kunnan insinööri, rakennustarkastaja, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja sekä alueellinen esteettömyyskoordinaattori.

Viime ja edellisen vuoden aikana mm. korjattiin pääkirjaston esteettömyyttä. Alkuperäisen suunnitelman mukaisesti kuluvana vuonna oli tarkoitus kohdentaa korjaukset Vahdon lähikirjastoon. Lähikirjaston esteettömyyskorjausten osuus kokonaisuutena (ilman rakennemuutoksia) arvioitiin n. 40 000–50 000 euroksi (10.9.2021 tehtyjen esteettömyystarkastusten perusteella). Suunnitellulla korjauksella lähikirjaston vanhaa kiinteistöä ei kuitenkaan olisi saatu täydellisesti esteettömäksi. Työryhmä piti kuitenkin olennaisena sitä, että kunnan alueella on yksi lähes esteetön palvelupiste.

Nykyisessä tilanteessa pääkirjaston ollessa suljettuna, kunnassa ei ole esteetöntä kirjastotilaa. Pääkirjaston väistötilavaihtoehdoksi on tällä hetkellä suunniteltu mm. kunnantalon valtuustosalia. Siirrettäessä kirjastopalveluja tulevaan väistötilaan, osana muita esimerkiksi omatoimikäytön mahdollistavia muutostöitä, tilan esteettömyys ja omatoimikäyttö tulisi varmistaa, ainakin edistää mahdollisuuksien mukaan. Ennakoiden voisi arvioida, että tulevan väistötilan esteettömyys olisi todennäköisesti helpompi varmistaa kuin vanhan Vahdon lähikirjaston kiinteistön esteettömyys.

Edellä mainitusta syistä esitetäänkin, että muutetaan esteettömyyden investointiprojektia toimintasuunnitelmaa siten, että sitä projektia ja siihen varattuja määrärahoja kohdennetaan tulevan kirjaston väistötilan muutostöihin, ml. omatoimikäyttö ja esteettömyyden varmistaminen. Näin saadaan todennäköisesti varmimmin ja nopeimmin käytössä olevalla investointimäärärahalla varmistettua kuntaan esteetön kirjastotila. Jäljelle jäävällä investointimäärärahalla edistetään muita tarpeellisia kohteita (esim. terveysaseman kohteet).

Esteettömyystyöryhmä puoltaa määrärahamuutosesitystä.



Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Ruskon pääkirjaston väistötiloihin siirtymisen muutostyöt toteutetaan nopeutetulla aikataululla heti kun päätös sopivasta ja työturvallisesta väistötilasta on tehty.

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle määrärahamuutosta koskien esteettömyyskartoituksiin ja -korjauksiin osoitettua investointiprojektia (8031) siten, että pääosa määrärahasta kohdennetaan tulevan kirjaston väistötilan muutostöihin. Muutostöillä turvataan samalla väistötilan esteettömyys. Lisäksi jäljelle jääneellä määrärahalla edistetään muita esteettömyyskorjauskohteita, kun em. kustannukset täsmentyvät. Määrärahamuutoksella ei ole vaikutusta projektikohtaiseen investointimäärärahan suuruuteen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 58

Kunnallisen nuorisotyön dokumentointijärjestelmän käyttöönotto

RUSDno-2022-526

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Sopimus pohja nuoDo-järjestelmän käyttöoikeudesta ja -ehdoista_koko paketti.pdf

Kuntaliitto on kehittänyt kunnallisen nuorisotyön dokumentointijärjestelmää yhteistyössä eri kokoisten kuntien kanssa Opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustuksen mahdollistamana. Dokumentointijärjestelmä (nuoDo) julkaistiin helmikuussa, ja monet kunnat ovat jo ottaneet em. järjestelmän käyttöönsä.

Järjestelmä on kunnille maksuton nuorisotyön tilastointi- ja dokumentointijärjestelmä, jonka käyttäjiksi tavoitellaan kuntien nuorisotyön henkilöstöä, suunnittelijoita ja johtajia. Järjestelmän käyttöönotto on kunnille vapaaehtoista ja kunnat voivat ottaa järjestelmän käyttöön omassa aikataulussaan. Järjestelmän avulla kunnallista nuorisotyötä pystytään kuvaamaan monipuolisemmin ja työtä koskeva päätöksenteko perustuu entistä vahvemmin paikalliseen ja kansalliseen tietoon.

nuoDon käytöstä laaditaan sopimus kunnan ja Kuntaliiton välille, jonka jälkeen Kuntaliitto perehdyttää ja kouluttaa kuntia järjestelmän käyttöön.

Nuorisopalvelujen työn dokumentointiin ei ole Ruskon kunnassa ollut aiemmin yhtä selkeää käytäntöä. Tämä on vaikeuttanut paitsi nuorisotyön yhteismitallista seurantaa ja arviointia, myös sen näkyväksi tekemistä. Nykytilanteeseen verrattuna järjestelmä mahdollistaakin toiminnan mitattavamman seurannan. Dokumentointijärjestelmän käyttöönotolle on henkilöstön tuki. Järjestelmä voidaan ottaa käyttöön suhteellisen pikaisesti, mutta koulutusten vuoksi täysimittainen käyttöönotto on realistista vuoden 2023 alusta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kunnallisen nuorisotyön dokumentointijärjestelmän käyttöönoton ja valtuuttaa hyvinvointijohtajan solmimaan järjestelmää koskevan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Hyvinvointilautakunta, § 91, 03.12.2020
Hyvinvointilautakunta, § 59, 30.08.2022

§ 59

Yhdistysohjelman päivittäminen ja uudistaminen

RUSDno-2020-563

Hyvinvointilautakunta, 03.12.2020, § 91

Valmistelijat / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Ruskon yhdistysohjelma_päivitetty_2015.pdf

Ruskon kunnan yhdistysohjelma "Aktiivisten asukkaiden Rusko. Suuntaviivat julkisen sektorin ja yhdistyskentän yhteistyön kehittämiseen" on päivitetty viimeksi 18.11.2015. Alun perin ohjelma laadittiin vuonna 2013. Viime vuosina ohjelma ei kuitenkaan tiettävästi ole ollut aktiivisessa käytössä.

Yhdistysohjelman tavoitteena on avata tavoitteita ja toimenpiteitä, joilla yhteistyötä kunnan ja järjestöjen kanssa halutaan kehittää pitkäjänteisesti sekä määrittää keskeiset yhteistyön tavat ja reunaehdot. Jotta yhteistyötä kolmannen sektorin ja kunnan kesken voidaan edelleen tiivistää, on syytä päivittää yhdistysohjelman tavoitteet ja toimenpiteet vastaamaan nykyhetken tarpeita esimerkiksi osana monialaista hyvinvoinnin edistämisen tehtävää. Kuntastrategiassa mm. todetaan, että "*Kunta toimii tulevaisuudessa kuntalaisten hyvinvoinnin koordinaattorina ja hyvinvointia edistävän ympäristön luojana. Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin kehittämisessä ovat yhteisöt, järjestöt, yritykset, seurakunnat sekä maakunta. Tuottamalla matalan kynnyksen palveluita yhdessä eri toimijaryhmien kanssa, mahdollistetaan monimuotoisten hyvinvointipalveluiden kehittyminen.*"

Hyvinvointijohtaja on neuvotellut Varsinais-Suomen Kylät ry:n kyläasiamiehen kanssa mahdollisesta yhteistyöstä yhdistysohjelman päivittämiseksi ja uudistamiseksi. Mahdollisuus uudistamisprosessiin olisi alkuvuonna, jolloin kehittämiskumppaniksi saattaisi löytyä myös joku lähialueen kunta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä yhdistysohjelman päivittämisen esittelyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Hyvinvointilautakunta, 30.08.2022, § 59

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Ruskon kunnan aiempi yhdistysohjelma vuodelta 2013 "Aktiivisten asukkaiden Rusko. Suuntaviivat julkisen sektorin ja yhdistyskentän yhteistyön kehittämiseen" oli päivitetty viimeksi 18.11.2015. Viime vuosina ohjelma ei kuitenkaan tiettävästi ole ollut aktiivisessa käytössä. Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä yhdistysohjelman päivittämisen ja uudistamisen 3.12.2020 § 91. Yhdistysohjelman päivittäminen prosessi viivästyivät koronapandemian vuoksi.

Yhdistysohjelman päivittämisen prosessi aloitettiin talvella 2022. Yhdistykset valitsivat joukostaan edustajat yhdistysohjelma -työryhmään, joka pohti yhteissuunnittelun avulla kehittämisen paikkoja ja tulevaisuuden suuntia. Talven ja kevään aikana järjestettiin etätyöpajoja ja yksi työpaja paikan päällä Ruskolla. Työpajoissa käsiteltiin mm. tulevaisuuden kuntaa, kansalaistoiminnan muutoksia, yhteissuunnittelua ja ennen kaikkea sitä, millä tavalla yhdistysten ja kunnan välistä yhteistyötä voisi kehittää ja mitä kohti suunnataan yhdessä. Fasilitaattoreina toimivat Maaseudun Sivistysliiton asiantuntijat. Työpajojen lisäksi prosessiin kuului välitehtäviä, joihin osallistui ruskolaisten yhdistysten jäsenistöä. Kokonaisuudessaan yhdistysohjelman päivitysprosessiin osallistui n. 38 ihmistä Ruskolla. Työpajoihin osallistui myös aina kunnan viranhaltijoita.

Prosessin tuotoksena syntynyt yhdistysohjelma on oheismateriaalina. Ohjelmaa esittelee kokouksessa Maaseudun Sivistysliiton asiantuntija Kaisa Kervinen.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä päivitetyn yhdistysohjelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 60

Hallintosäännön päivittäminen hyvinvointitoimialan käyttövuorojen myöntämisen osin, käyttövuorojen myöntämisen käytännöt

RUSDno-2022-498

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hallintosäännön viranhaltijoiden ratkaisovaltaa koskevan § 25:n mukaan kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö päättää hyvinvointitoimialan käyttövuoroista.

Käyttövuorot käsitellään hallintomenettelyn mukaisesti. Päätös laaditaan asianhallintajärjestelmässä, julkaistaan tietoverkossa, tulostetaan ja arkistoidaan paperisena sekä annetaan tiedoksi asianosaisille sähköisesti, jos siihen on asianosaisen lupa, ellei, kirjeellä sekä tiedustellaan lautakunnalta otto-oikeuden käyttämistä. Käyttövuoropäätöksiä on kertynyt vuodessa 80-100 kpl. Työhön ei ole käytettävissä sihteeriresurssia.

Kunnassa on käytössä käyttövuorojen, tilojen ja kulkuoikeuksien hallinointiin sekä liikuntapalveluiden lipputuotteiden myyntiin tila- ja ajanvarausohjelma Timmi. Ohjelmisto mahdollistaa käyttövuorojen hakemisen ja vahvistamisen sekä käyttäjälle omien käyttövuorojen itsenäisen hallinnoinnin, myös verkkomaksamisen.

Ruskon kuntastrategian mukaan kunnassa luovutaan käytänteistä, jotka eivät tuota lisäarvoa kuntalaiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

- 1) Lautakunta linjaa, että kauden käyttövuorot neuvotellaan järjestöjen kesken ensisijaisesti seuraparlamentissa. Neuvottelun jälkeen vapaat vuorot ovat vapaasti varattavissa;
- 2) Hyvinvointilautakunta lähettää kunnanhallitukselle muutosehdotuksen hallintosäännön päivittämiseksi, että käyttövuoro ratkaistaan ja päätetään viranhaltijapäätöksellä vain ristiriitatilanteessa;
- 3) Käyttövuoropäätös perustuu kokonaisharkintaan sekä huomioi hakijan käyttövuorojen yhteismäärän, toiminnan jatkuvuuden sekä ajankohdan erityisesti lasten- ja nuortentoiminnan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 61

Kirjaston henkilöjärjestelyt

RUSDno-2022-525

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Kirjastossa on henkilövaihdoksia alkavana syksynä. Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö on virkavapaalla 1.9.2022-28.2.2023. Kirjastonhoitaja on irtisanoutunut toimestaan 1.10.2022 alkaen.

Henkilöstötilanteeseen vastataan sijaisjärjestelyin sekä päivittämällä henkilöstön tehtäväkuvia:

Kirjastonhoitajan toimenkuvaa päivitetään ja toimi täytetään sisäisesti. Tehtävän hoitamiseen on kirjaston henkilökunnasta ilmoittanut kiinnostuksena kirjastovirkailijana työskentelevä Hannele Luomanen, jolla on toimen hoitamiseen tarvittava koulutus sekä työkokemus.

Kirjastopalvelupäällikön sijaisena toimii virkavapaan aikana kirjaston asajohtamisen sekä eräiden kulttuuripalvelujen osin em. kirjastonhoitaja. Henkilöllä on tehtävään kirjastolain edellyttämä pätevyys. Vastaavaa sisäistä järjestelyä, jossa kirjastonhoitajan tehtävänä on ollut toimia johtajan sijaisena, on käytetty kirjastossa myös aiemmin.

Kirjastovirkailijan toimenkuvaa päivitetään ja toimeen palkataan määräaikainen sijainen.

Hyvinvointijohtaja vastaa eräistä yleis- ja hankejohtamisen kokonaisuuksista kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön viransijaisuuden ajan.

Koska kirjastopalveluiden tuottamisen henkilötyövuodet säilyvät nykyisellä tasolla, henkilövaihdoksilla ei ole välittömiä vaikutuksia kirjastopalveluihin tai määrärahoihin.

Föli-asiakaspalvelun järjestämistä selvitetään joukkoliikenteen vastuutahojen kesken.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä em. sisäiset henkilöstöjärjestelyt.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 62

Toiminnan ja käyttötalouden seuranta ja osavuosisikatsaus

RUSDno-2022-527

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 40 HYVINVOINTIPALV.pdf
- 2 20220731_tot_hyvla_inv.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1. - 30.7.2021. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä lopullisia. Lisäksi oheismateriaalina on puolivuotisvuotiskatsaus 2022.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointitoimialan ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman sekä hyväksyä puolivuotiskatsauksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 63

Hyvinvointitoimialan talousarvioluonnos vuodelle 2023

RUSDno-2022-528

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 TA2023_ohje.pdf
- 2 TA 2023 PALVELUALUEKOHTAISET KEHYKSET_TARKASTUS.pdf

Vuoden 2023 talousarvion laadinnan pohjana käytetään kunnanhallituksen 6.6.2022 hyväksymää käyttötalouden ulkoisten menojen ja tulojen kehystä. Elokuussa tehdään kehukseen vielä tarkistus. Talousarvion laadinnan ohjeet ovat oheismateriaalina.

Hyvinvointitoimialalle annettu kehys (942 892 euroa) on 4 % kuluvan vuoden talousarvion tasoa suurempi. Kasvussa on otettu huomioon inflaation ja palkkatason muutokset (27 221 euroa) sekä lisäys nannyn palkkakuluihin (9 000 euroa). Kehyksessä ei kuitenkaan ole huomioitu hyvinvointijohtajan palkan kohdentumista täysimääräisenä toimialalle vuoden 2023 alusta.

Kehyksen ja hyvinvointilautakunnan 14.6.2022 §44 käymän evästekeskustelun pohjalta on laadittu talousarvioluonnos, jota esitellään kokouksessa. Varsinaiset lautakuntien talousarvioesitykset tulee olla valmiit 23.9. ja hyvinvointilautakunta käsittelee oman esityksen kokouksessaan 13.9.2022.

Toiminnallisia tavoitteita on pyritty täsmentämään vastuualueiden esiin nostamien tarkennusten ja tarkastuslautakunnan huomioiden pohjalta. Lautakunnan on tarpeen käydä keskustelua tavoitteista jotta, esimerkiksi niiden asetantaa koskevat tarkastuslautakunnan ohjeet tulevat riittävästi huomioiduksi. Tarkemmat toiminnan ja talouden suuntaviivat päätetään käyttötaloussuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta käy keskustelua hyvinvointitoimialan talousarvioluonnoksesta, ehdotetuista toiminnallisista tavoitteista sekä alustavista investointiesityksistä vuodelle 2023 ja evästä varsinaisen talousarvioesityksen valmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Hyvinvointilautakunta, § 41, 14.06.2022
Hyvinvointilautakunta, § 64, 30.08.2022

§ 64

Evästekeskustelu koirapuistojen rakentamisesta

RUSDno-2022-441

Hyvinvointilautakunta, 14.06.2022, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Koirapuistokyselyn keskustelun koonti.pdf

Osana investointiprojekteja on koirapuistojen rakentaminen. Koirapuistojen mahdollisesta paikasta järjestettiin kuntalaiskysely vuonna 2021 lopulla. Sen perusteella suosituimpana paikkana pidettiin Paasniitun perhepuistoa. Kuntoportaiden rakentamisen aikana otettiin vastaan perhepuiston naapureiden kirje, jossa vastustettiin kuntoportaiden rakentamista. On oletettavaa, että koirapuiston rakentaminen aiheuttaa myös vastustusta lähialueen asukkaissa riippumatta sijoituspaikasta.

Onkin tarpeen käydä evästekeskustelu, millä tavoin suunnittelu ja paikan valinta on järkevää tehdä, jotta toteutus onnistuisi kuluvan vuoden määrärahojen avulla. Liikuntapalveluvastaava alustaa suunnittelun lähtökohdista ja mahdollisista kehittämisrahoituslähteistä.

Oheismateriaalina kuntalaiskyselyn tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Korpela, Mikko Hulkkonen Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta käy keskustelua koirapuistojen rakentamisen suunnittelun periaatteista ja evästä jatkotoimenpiteitä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta evästi jatkovalmistelua siten, että lisäselvityksiä toivottiin seuraavista paikoista: Sikovuoren alue, vanha maankaatopaikka, Päällistönmäki.

Eriävä mielipide

Sami Niemi jätti eriävän mielipiteen ja ehdotti, että lautakunta esittää valtuustolle koirapuistojen koskevasta investointiprojektista luopumista.



Valmistelija / lisätiedot:
Erkki Korpela, Mikko Hulkkonen
erkki.korpela@rusko.fi, mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 Päällistönmäki.pdf
- 2 Sikovuori.pdf
- 3 Ketunluola.pdf

Hyvinvointilautakunta evästi 14.6.2022 § 41 käymänsä keskustelun pohjalta koirapuistorakentamisen jatkovalmistelua siten, että lisäselvityksiä toivottiin seuraavista paikoista: Sikovuoren alue, vanha maankaatopaikka, Päällistönmäki.

Liikuntapalveluvastaavan maastokäyntien ja rakennustarjastajan antamien huomioiden perusteella em. paikoista sekä lisäksi tulevan Ketunluolan alueella sijaitsevasta paikasta voidaan todeta seuraavaa:

Vanha maankaatopaikka:

Ko. vaihtoehdoista todennäköisesti soveltuvin. Tällä hetkellä tosin alueelle on vireillä kunnan teknisten palvelujen hakema ympäristölupa, jossa alue on tarkoitus maisemoida. Ympäristöluvan valmistelusta vastaa Mynämäen kunnan ympäristösihteeri. Mahdolliseen koirapuistoon liittyvät asiat (mm. sijainti alueella) tulisi suunnitella yhteensopivaksi kokonaissuunnitelman kanssa.

Päällistönmäki:

Ei soveltuva. Kaavan viheralueilla on 3 leikkipuistovarausta (VK). Niistä pohjoisin on rakenteilla olevan Santalankulmantie 1 rivitalon ja yksityisen päiväkodin välissä. Toiselle varaukselle on kulku rakenteilla olevan Saarensuontie 22 tontin vierestä ja se sijaitsee useiden tonttien keskellä. Kolmas alue on Rekikaaren varrella, kulku Jukotieltä, ja sijaitsee yksityisten omistamalla maalla.

Sikovuorentie, vanha purettu lentopallokenttä:

Ei soveltuva. Sijainti on teollisuustonteilla, jotka ovat myynnissä.

Tuleva Ketunluolan kaava-alue:

Ei soveltuva. Leikkipuistovaraus on aivan jo rakennetun omakotitalon vieressä, Kuhilastien alussa. Isommilla viheralueilla on suojeltu kivikkoalue sekä liito-oravan sijaintialue. Alueen yhdyskuntatekniikan rakentaminen ei ala tämän vuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta antaa em. tietojen valossa lisäevästyksset koirapuistorakentamisen jatkovalmisteluun.

Päätös



Hyvinvointilautakunta päätti merkitä lisäselvitykset tiedokseen ja evästi jatkovalmistelua siten, että koirapuiston rakentamista ei edistetä tällä erää, koska soveltuvaa paikkaa ei ole löydetty.

Eriävä mielipide

Sami Niemi jätti eriävän mielipiteen koskien koirapuistojen rakentamisen investointiprojektia. "Koirapuistojen rakentamisen investointiprojektiin mahdollisesti käytettävissä olevat rahat tulisi kohdentaa muihin tarpeellisempiin hankkeisiin, jotka ovat koirapuistoa hyödyllisempiä ja kunnalle tärkeämpiä kokonaisuutta ajatellen sekä perua koko koirapuistohanke toistaiseksi pysyvästi. Koirapuistoa parempia tarpeita rahalle varmasti löytyy ja asiaa olisi hyvä alkaa selvittää."



Hyvinvointilautakunta, § 51, 14.06.2022
Hyvinvointilautakunta, § 65, 30.08.2022

§ 65

Kohdeavustukset 2022

RUSDno-2022-453

Hyvinvointilautakunta, 14.06.2022, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Jari Hjelm

mikko.hulkkonen@rusko.fi, jari.hjelm@rusko.fi

Hyvinvointijohtaja, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Liitteet

1 2022 kohdeavustukset.docx

Kunnanhallitus hyväksyi hyvinvointitoimialan avustusjärjestelmän uudistamisen periaatteet ja aikataulun (29.3.2021 § 68). Vuodesta 2023 alkaen Ruskon kunta solmii kumppanuussopimuksia ja myöntää kohdeavustuksia. Kuluvana vuonna on jo myönnetty toiminta-avustuksia, ja nyt tarkoituksena avata kohdeavustusten haku. Avustusjärjestelmän mukaisesti kohdeavustusten kriteereitä tarkistetaan kausittain.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta käy keskustelua kohdeavustusten haun periaatteista ja antaa evästyksiä kohdeavustusten myöntämisen kriteereihin.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä kohdeavustusten haun ja myöntämisen kriteerien periaatteet kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön esittelyn mukaisesti, ja edellytti, että avustusten haun aikataulu jatkuu elokuun puolelle.

Hyvinvointilautakunta, 30.08.2022, § 65

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä kohdeavustusten haun ja myöntämisen kriteerien periaatteet esittelyn mukaisesti ja edellytti, että avustusten haun aikataulu jatkuu elokuun puolelle.

Hyvinvointitoimialan myöntämien kohdeavustusten hakuaika oli 9.8. – 23.8.2022. Hakemuksia kertyi kaikkiaan kahdeksan, joista seitsemän saapui hakuaikana.



Avustussäännön mukaan hakuaikana saapuneet avustushakemukset käsitellään. Avustuksia haettiin liikuntaolosuhteiden parantamiseen ja ylläpitämiseen, liikuntatoiminnan kehittämiseen seuran sisällä, kulttuuritoiminnan laajentamiseen ja osallistavaan kulttuuritoimintaan, ikäihmisten liikuttamiseen sekä taloudellisesti saavutettavaan kurssi- ja retkeilytoimintaan.

Kunnallisen palveluluokituksen näkökulmasta kohdeavustuksia myönnetään liikunta- ja ulkoilupalveluiden, yleisten kulttuuripalveluiden sekä maaseutupalveluiden järjestämiseen. Kohdeavustuksiin hyvinvointitoimialan myönnettävissä on n. 10 400 euroa. Avustuksia haettiin kaikkiaan 22 000 euron arvosta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi saapuneet avustukset ja tarvittaessa evästä jatkovalmistelua käymänsä keskustelun pohjalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 66

Kumppanuussopimus 2022-2025 / Rusko-seura

RUSDno-2022-50

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Ruskon kunnan hyvinvointitoimiala myöntää yhdistyksille toiminta-avustuksia ja solmii kumppanuussopimuksia osana toimialan avustusjärjestelmää. Vuoden 2022 toiminta-avustusten sekä kumppanuussopimusten hakuaika oli 30.12.2021-23.1.2022.

Kumppanuussopimuksella sovitaan mm. osapuolten välisestä yhteistyöstä, toiminnan yleisistä tavoitteista, sisällöistä ja osapuolten roolista sekä sopimuksen mukaisen toiminnan avustamisesta.

Rusko-seura on ilmaissut kiinnostuksensa kolmivuotiseen kumppanuussopimukseen. Sopimusneuvotteluita on käyty yhdistyksen kanssa kesän aikana.

Käsillä olevan sopimusluonnoksen mukaan kumppanuussopimuksen tarkoituksena on sopia osapuolten välisestä yhteistyöstä kunnan elinvoimaisuuden ja elämyksellisyyden edistämiseksi paikalliskulttuurin ja näyttelytoiminnan keinoin. Toiminnan yleisenä tavoitteena on edistää yhdessä tekemistä ja verkostoja sekä syventää sopimusosapuolten yhteistyötä ja avaa toimintatapoja.

Ruskon-seuran roolina kumppanuussopimusluonnoksessa on edistää tietoutta paikalliskulttuurista ja -historiasta; koordinoida ja kehittää paikallista näyttelytoimintaa; luoda ja ylläpitää edellytyksiä paikkakunnan kulttuurimatkailulle; lisätä toiminnallaan kunnan elinvoimaisuutta ja elämyksellisyyttä.

Ruskon kunta huomioi työllisyydenhoidon mahdollisuudet kolmannella sektorilla niiltä osin, kun tehtävä on tosiasiallisesti sen järjestettävissä; tarjoaa tietotukseen verkkosivunsa ja some-kanavia sekä riittävästi henkilötyötä niiden päivittämiseen; luo kohtaamisia ja mahdollisuuksia paikalliseen tarvelähtöiseen verkostoitumiseen; edistää järjestöjen vuoropuhelua sekä toimii aktiivisena kutsujana ja tiedottajana.

Sopimuskaudelta 2022 - 2025 Rusko-seuran kokonaisavustusmäärä on hyvinvointitoimialan osin 5801€ sisältäen vuosittain suoritettavan avustuksen, langattoman verkkoyhteyden hankinnan ja sen kuukausikustannukset; mahdollisen kunnanhallituksen avustuksen osin avustus on n. 3000€; Avustusten yhteissumma on niiden toteutuessa sopimuskaudelta n. 8800 €.

Avustusten suorittamisen edellytyksenä on valtuuston hyväksymä talousarvio sekä kunnanhallituksen mahdollisen avustuksen osin myös kunnanhallituksen päätös.

Kumppanuussopimus sisältää osapuolten kesken yhteistä toiminnan suunnittelua ja arviointia.



Sopimusluonnosta esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta käy keskustelua kumppanuussopimuksesta ja antaa tarvittaessa evästyksiä asian jatkovalmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 67

Kumppanuussopimus 2022-2025 / Maskun-Ruskon-Vahdon 4H -yhdistys

RUSDno-2022-40

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Ruskon kunnan hyvinvointitoimiala myöntää yhdistyksille toiminta-avustuksia ja solmii kumppanuussopimuksia osana toimialan avustusjärjestelmää. Vuoden 2022 toiminta-avustusten sekä kumppanuussopimusten hakuaika oli 30.12.2021-23.1.2022.

Kumppanuussopimuksella sovitaan mm. osapuolten välisestä yhteistyöstä, toiminnan yleisistä tavoitteista, sisällöistä ja osapuolten roolista sekä sopimuksen mukaisen toiminnan avustamisesta.

Maskun – Ruskon – Vahdon 4H yhdistys on ilmaissut kiinnostuksensa kolmivuotiseen kumppanuussopimukseen. Sopimusneuvotteluita on käyty yhdistyksen kanssa kesän aikana.

Käsillä olevan sopimusluonnoksen mukaan kumppanuussopimuksen tavoitteena on luoda positiivista kuvaa nuorista toimijoina kunnassa; edistää yhdessä tekemistä, verkostoja sekä vastuunottoa itsestä ja muista; lisätä sosiaalista pääomaa ja edistää yhteisössä pysymistä sekä syventää yhteistyötä osapuolten kesken. Sopimus sisältää osapuolten kesken yhteistä toiminnan suunnittelua ja arviointia.

4H luo sopimuskaudella edellytyksiä ja edistää nuorten työllisyyteen ja yrittäjyyteen liittyvää toimintaa (esim. kylä- ja teinitalkkaritointia) Ruskon kunnassa ja tuo paikallisia nuoria toiminnan piiriin. 4H tiedottaa toiminnasta kohderyhmiä omissa ja kunnan sähköisissä kanavissa sekä tarjoaa koulutusta palvelun käyttöön.

Ruskon kunta tarjoaa sopimuksen mukaisesta toiminnasta tiedottamiseen verkkosivunsa ja some-kanavia sekä riittävästi henkilötyötä niiden päivittämiseen; tarjoaa mahdollisuuden kertoa sopimuksen mukaisesta toiminnasta kunnan tilaisuuksissa; luo kohtaamisia ja mahdollisuuksia paikalliseen tarvelähtöiseen ja järjestöjen keskinäiseen verkostoitumiseen.

Sopimuskaudelta 2022 – 2025 kunnan suorittaman avustuksen määrä on yhteensä 6600€. Avustuksen maksun edellytyksenä on valtuuston hyväksymä talousarvio.

Kumppanuussopimuksen linjaukset ovat kunnan hyvinvointi- ja osallisuusohjelmien mukaisia.

Sopimusluonnosta esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta käy keskustelua kumppanuussopimuksesta ja antaa evästyksiä asian jatkovalmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 68

eMuseo -palvelun hankinta kotiseututyöhön ja museoiden näyttelytoimintaan

RUSDno-2022-462

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Ruskon hyvinvointitoimiala on hankkimassa eMuseo mobiiliopas -palvelua. eMuseo-palvelu mahdollistaa virtuaalimuseotoiminnan, mutta siihen sopivat museokohteiden lisäksi myös kävelyreitit, luontopolut tai historialliset kohteet. Kuvien ja tekstien lisäksi eMuseossa voi hyödyntää esimerkiksi selostajaääntä, pelillisiä ominaisuuksia, ääneen ajastettuja kuvavaihdoksia, gps-paikannusta, videoita, sisä- ja ulkokarttoja ja muita kehittyneitä mahdollisuuksia. eMuseot toimivat älypuhelimilla ja tableteilla ilman erillisten sovellusten lataamista.

eMuseo maksaa vuosittain 200 € ja sitä tarjotaan ensisijaisesti paikallisille järjestöille.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä saaneensa asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 69

Kunnankirjaston osallistuminen seudulliseen kirjastokuljetusten kilpailutukseen ja hankintaan 1.10. 2023 alkaen

RUSDno-2022-499

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Turun kaupunki toteuttaa hankinnan ” Seudulliset kirjastokuljetukset ajalle 1.10.2023-30.9.202 + 1 vuoden optio” seutuhankintana ja on pyytänyt kuntia ilmoittamaan sitoutumisestaan.

Tuleva seutuhankinta perustuu sopimukseen Turun seudun hankintayhteistyöstä (13376-2018) 1.1.2019 alkaen.

Ruskon kunnankirjasto kuuluu Vaski-kirjastokimppaan. Seutukuljetukset mahdollistavat Vaski-yhteistyön aineistovarausten kuljetukset kirjastojen välillä. Edellinen kuljetussopimus astui voimaan 2019. Sopimuksen mukainen kesto on 3 + 1 vuotta. Optiovuosi on otettu käyttöön ja astuu voimaan 30.9.2022.

Ruskon kunnankirjaston seutukuljetukset kustantavat vuositasolla n. 2100€.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Ruskon kunta ilmoittautuu mukaan ja sitoutuu kilpailutukseen sekä hankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 70

Kirjallisuuden seudullinen hankinta

RUSDno-2022-472

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hjelm

jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Kirjallisuuden hankinnan (416-2018) sopimuskausi päättyy 31.12.2022. Turun kaupunki toteuttaa kirjastojen kotimaisen ja ulkomaisen painetun kirjallisuuden kilpailutuksen.

Kilpailutus perustuu sopimukseen Turun seudun hankintayhteistyöstä (13376-2018) 1.1.2019 alkaen.

Ruskon kunnankirjasto on ilmoittanut sitoutuneensa kirjallisuuden seutuhankintaan. Hankinta koskee kotimaista ja ulkomaista painettua kirjallisuutta kirjastoille.

Hankinnan sopimuskauden arvo tarkentuu kilpailutuksen edetessä. Talousarvion suunnitelmavuosien tavoitteena kunnankirjastolla kirjastoaineiston osalta on 9,15 € / as.

Edellisellä sopimuskaudella painettua aineistoa hankittiin vuosittain n. 25 - 35 000€ arvosta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi kilpailutukseen ilmoittautumisen ja sitoutumisen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 71

Viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkonen ja kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Jari Hjelm on ajalla 9.6.2022-26.8.2022 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

KuntaL 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Hyvinvointijohtaja

Hankinta:

§ 3 Hankintapäätös, kirjaston kalusteet / investointiprojekti 8712, 26.08.2022

Henkilöstö:

§ 2 Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön harkinnanvarainen virkavapaus, 26.08.2022

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Hankinta:

§ 89 Vauvojen värikylpyjen hankinta, 14.06.2022

§ 90 Lehtikaappien hankinta / investointihanke 8712, 21.06.2022

§ 92 Hankintapäätös / Kirjastokuljetusten optiokauden käyttöönotto, 27.06.2022



Lupa:
§ 91 Käyttövuoron myöntäminen / Puolustusvoimat, 21.06.2022

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkosen ja kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Jari Hjelmin ajalla 9.6.2022-26.8.2022 tekemät viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 72

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Nanny-palvelujen rekrytointivaikkeuksien vuoksi hyvinvointijohtaja on selvittänyt palvelun hankkimista palveluostona tai kehittämiskumppanuuden kautta. Lautakunta linjasi, että seuraavaan kokoukseen tuodaan esitys palvelun toteuttamisratkaisusta, ja että ratkaisuksi voidaan esittää myös palveluostoa.



Muutoksenhakukielto

§54, §55, §63, §66, §67, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §64

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**